

Passo 2: Como criar utilizadores?

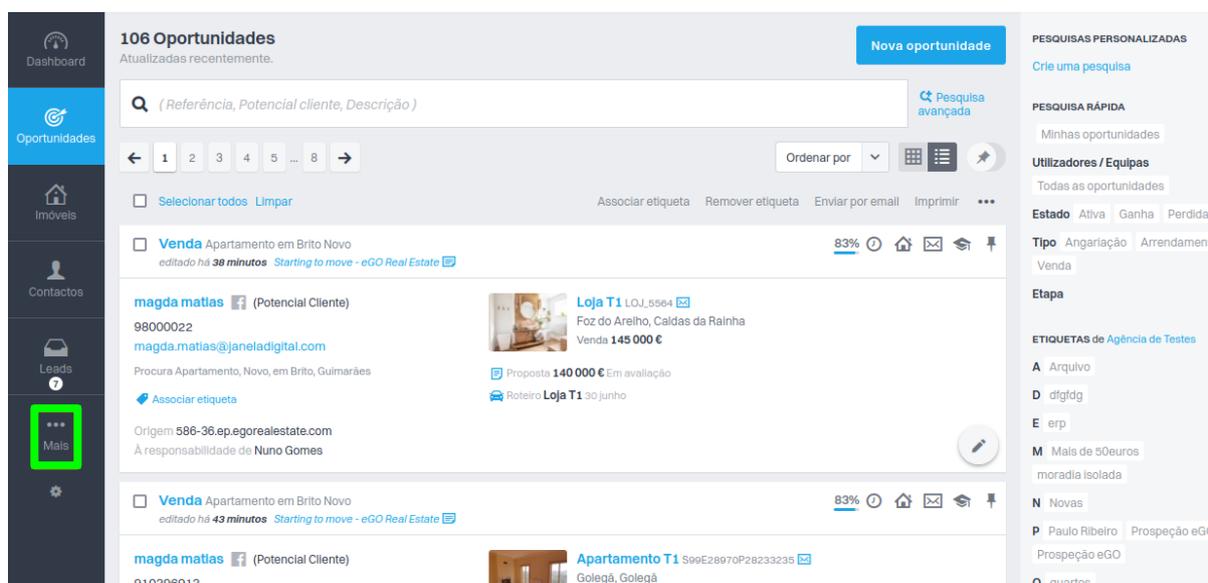
O gestor da aplicação tem a possibilidade de criar novos utilizadores com acesso ao eGO.

Antes de criar um novo utilizador, de não se esqueça que em primeiro lugar tem de criar o e-mail para o mesmo. Veja como em:

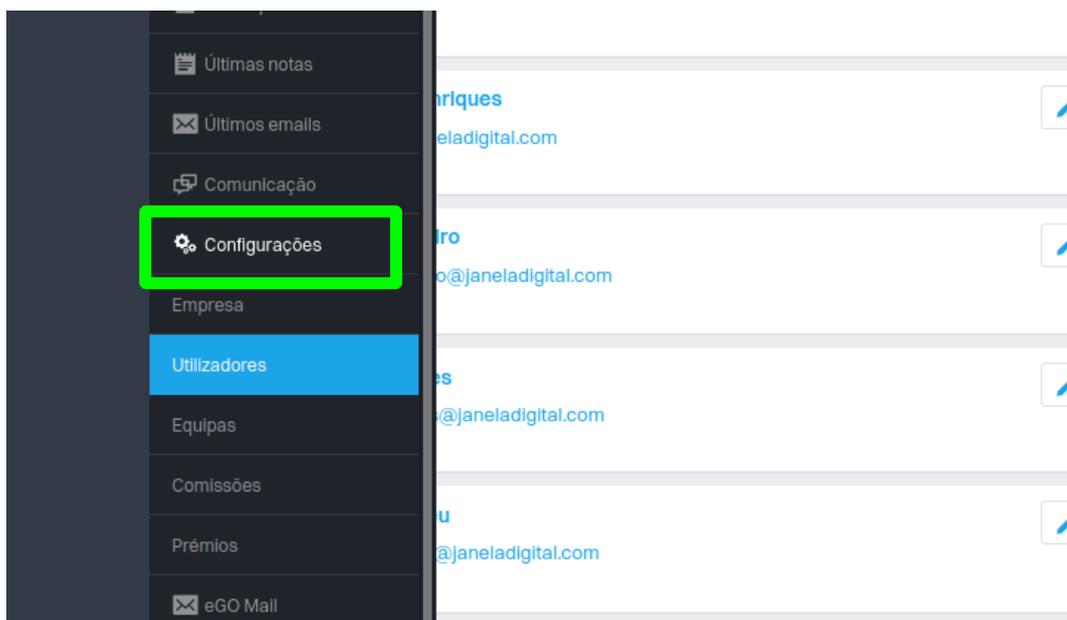
<https://academia.egorealestate.com/software-imobiliario/como-criar-alterar-e-apagar-contas-de-email/>

Para isso, deverá realizar os seguintes passos:

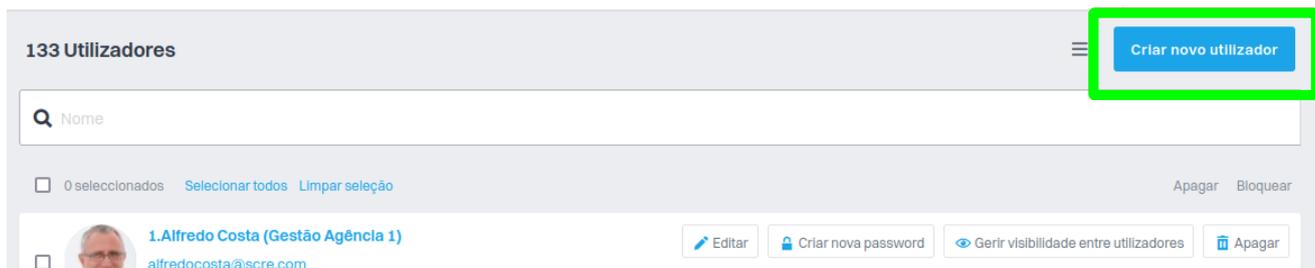
1. Aceder à opção '**Mais**' no menu lateral do seu ego;



2. Escolha a opção "**Configurações**", e depois escolha a opção "**Utilizadores**"



2.1 Seleccione agora a opção 'Criar novo utilizador'



133 Utilizadores

Nome

0 seleccionados Seleccionar todos Limpar seleção

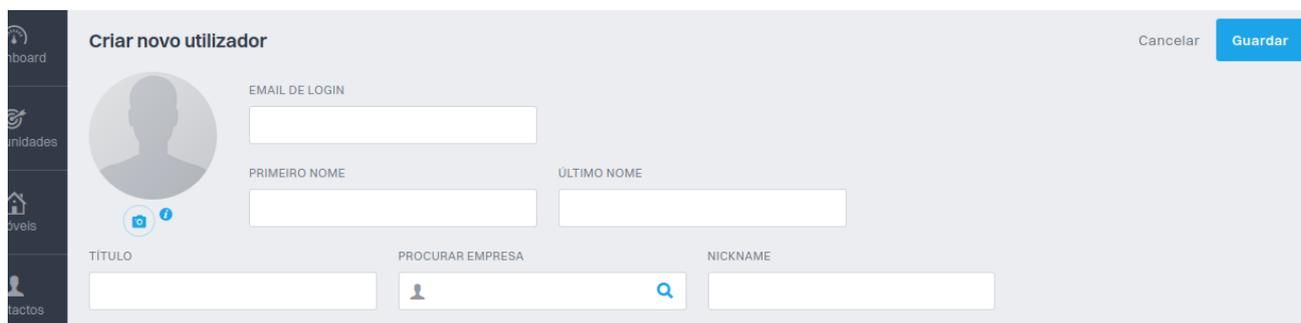
Apagar Bloquear

1. Alfredo Costa (Gestão Agência 1)
alfredocosta@scree.com

Editar Criar nova password Gerir visibilidade entre utilizadores Apagar

Criar novo utilizador

3. Preencha os dados do utilizador como e-mail de login, primeiro e último nome, fotografia e informações complementares que considerar.



Criar novo utilizador

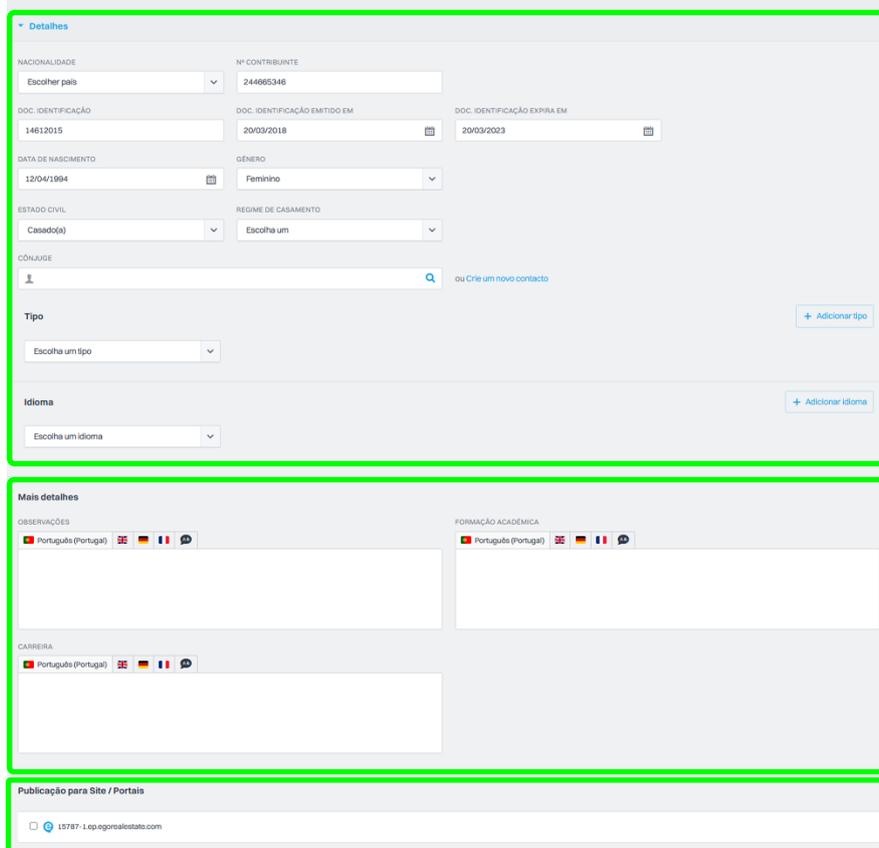
Cancelar Guardar

EMAIL DE LOGIN

PRIMEIRO NOME ÚLTIMO NOME

TÍTULO PROCURAR EMPRESA NICKNAME

Preencha também os campos '**Detalhes**' e '**Mais detalhes**' e seleccione os sites/portais para onde poderá fazer divulgação.



Detalhes

NACIONALIDADE Nº CONTRIBUINTE

Escolher país 244965346

DOC. IDENTIFICAÇÃO DOC. IDENTIFICAÇÃO EMITIDO EM DOC. IDENTIFICAÇÃO EXPIRA EM

14612015 20/03/2018 20/03/2023

DATA DE NASCIMENTO GÉNERO

12/04/1994 Feminino

ESTADO CIVIL REGIME DE CASAMENTO

Casado(a) Escolha um

CÓNJUGE

Tipo

Escolha um tipo

Idioma

Escolha um idioma

Mais detalhes

OBSERVAÇÕES FORMAÇÃO ACADÉMICA

Português (Portugal) Português (Portugal)

CARRERA

Português (Portugal)

Publicação para Site / Portais

15797 - l.ep.egorealstats.com

4. Configure os '**Dados de Contacto**', com a morada, contactos de telefone e restantes campos que achar pertinente. Em "**Mais redes sociais**" poderá indicar as redes sociais onde o utilizador se encontra presente.

Dados de contacto

Morada + Adicionar localização

MORADA CÓDIGO POSTAL TIPO

PAIS DISTRITO CONCELHO FREGUESIA ZONA

[Localização no mapa](#)

Telefone + Adicionar telefone

NUMERO TELEFONE

Email + Adicionar email

EMAIL [Bloquear comunicação](#)

Mais redes sociais

5. Configure os **Dados Privados/Permissões**, com '**Assinatura de email**', os '**Objetivos**' do novo utilizador.

Dados Privados / Permissões

RENOVAR PALAVRA PASSE / MESES

Autenticação

N.º TELEMÓVEL

Gestão de email

DOMÍNIO DE EMAIL SERVIDOR DE ENVIO DE EMAIL PORTA Autenticação

CONTA ADMINISTRADOR PASSWORD [Validar definições de email](#)

Assinatura de email

Objetivos

ANO MÊS

CONTACTOS QUE ESPERA GERAR TOTAL DE VENDAS IMÓVEIS QUE ESPERA ANGARIAR VALOR DE VENDAS

[Adicionar](#)

Altere os itens que estão visíveis no 'Dashboard-Agenda', bem como as 'Notificações' e 'Alertas' recebidos pelo utilizador.

Visibilidade Dashboard - Agenda NOVO

<input checked="" type="checkbox"/> Agência do mês	<input checked="" type="checkbox"/> Aniversários de contactos	<input checked="" type="checkbox"/> Apresentações
<input checked="" type="checkbox"/> Campanhas	<input checked="" type="checkbox"/> Consultores do mês	<input checked="" type="checkbox"/> Contactos
<input checked="" type="checkbox"/> Contactos com Visita Página Web	<input checked="" type="checkbox"/> Criação de processos	<input checked="" type="checkbox"/> Gestão processos
<input checked="" type="checkbox"/> Imóveis	<input checked="" type="checkbox"/> Imóveis à sua responsabilidade a expirar	<input checked="" type="checkbox"/> Imóveis sem atividade
<input checked="" type="checkbox"/> Leads por avaliar	<input checked="" type="checkbox"/> Links úteis	<input checked="" type="checkbox"/> Mensagens
<input checked="" type="checkbox"/> Newsletters	<input checked="" type="checkbox"/> Notícias	<input checked="" type="checkbox"/> Novas angariações
<input checked="" type="checkbox"/> Oportunidades	<input checked="" type="checkbox"/> Oportunidades com imóveis cruzados	<input checked="" type="checkbox"/> Oportunidades nunca editadas
<input checked="" type="checkbox"/> Oportunidades sem preferências	<input checked="" type="checkbox"/> Questionários	<input checked="" type="checkbox"/> Tarefas
<input checked="" type="checkbox"/> Últimas vendas	<input checked="" type="checkbox"/> Visitas	

Notificações NOVO

<input checked="" type="checkbox"/> Angariação de um novo imóvel	<input checked="" type="checkbox"/> As minhas oportunidades com novas propostas/contrapropostas	<input checked="" type="checkbox"/> Baixas de preço de imóveis da agência
<input checked="" type="checkbox"/> Leads à sua responsabilidade	<input checked="" type="checkbox"/> Nova call no processo/oportunidade	<input checked="" type="checkbox"/> Nova mensagem
<input checked="" type="checkbox"/> Nova mensagem via Chat Externo	<input checked="" type="checkbox"/> Nova notícia ao dashboard	<input checked="" type="checkbox"/> Novo imóvel cruzado com oportunidades ativas
<input checked="" type="checkbox"/> Novo processo para seguimento	<input checked="" type="checkbox"/> Novo serviço para seguimento	<input checked="" type="checkbox"/> Os meus imóveis associados a oportunidades
<input checked="" type="checkbox"/> Os meus imóveis com alteração de disponibilidade	<input checked="" type="checkbox"/> Os meus imóveis partilhados através de email	<input checked="" type="checkbox"/> Os meus imóveis partilhados através de SMS
<input checked="" type="checkbox"/> Os meus imóveis partilhados através do Messenger	<input checked="" type="checkbox"/> Os meus imóveis partilhados através do Telegram	<input checked="" type="checkbox"/> Os meus imóveis partilhados através do WhatsApp
<input checked="" type="checkbox"/> Os meus imóveis publicados em portais	<input checked="" type="checkbox"/> Pedidos de assinatura rejeitados	<input checked="" type="checkbox"/> Promoção de leads à sua responsabilidade
<input checked="" type="checkbox"/> Receção de documentos assinados	<input checked="" type="checkbox"/> Tarefas agendadas para o próprio dia	<input checked="" type="checkbox"/> Vídeos dos meus imóveis partilhados no YouTube
<input checked="" type="checkbox"/> Visitas ao site da agência		

Alertas

<input checked="" type="checkbox"/> Receber notificações de tarefas por email	<input checked="" type="checkbox"/> Receber balanço diário de tarefas por email ?	<input type="checkbox"/> Entregar leads/oportunidades à sua responsabilidade
<input type="checkbox"/> Entregar novas propostas à sua responsabilidade	<input type="checkbox"/> Receber notificações de leads/oportunidades por email	<input type="checkbox"/> Receber balanço diário de leads por email
<input type="checkbox"/> Receber novas mensagens por email	<input type="checkbox"/> Receber notificações de novos imóveis disponíveis por email	<input type="checkbox"/> Receber notificações de alterações de disponibilidade de imóveis por email (angariador, vendedor)
<input type="checkbox"/> Receber notificações quando um imóvel a sua responsabilidade é enviado por email por outro utilizador.	<input type="checkbox"/> Receber notificação de alterações de disponibilidade "Por validar" de imóveis por email	<input type="checkbox"/> Receber notificação de alterações de disponibilidade "Disponíveis" de imóveis por email
<input type="checkbox"/> Receber balanço diário de newsletter bloqueadas	<input type="checkbox"/> Receber notificações de alterações de estado da proposta por email	<input type="checkbox"/> Receber notificações das oportunidades a arquivar
<input type="checkbox"/> Receber notificações das minhas oportunidades a arquivar	<input type="checkbox"/> Receber notificações de imóveis cruzados com oportunidades a 100%. ?	

SE QUISER RECEBER AS NOTIFICAÇÕES NOUTRO EMAIL QUE NÃO O DE LOGIN

6. Defina as permissões que o utilizador deverá ter no eGO;

Permissões

LIMITAR O ACESSO AO HORÁRIO DE TRABALHO

Expandir todos Selecionar todos

- Análise comparativa de mercado
- Gestão de Processos
- Questionários
- Arrendamentos
- Imóveis
- Relatórios
- Campanhas
- Leads
- Roteiros de visitas
- Configurações
- Newsletters
- Suporte
- Contactos
- Oportunidades
- Tarefas
- Emarketing
- Partilha
- Utilizadores
- Escala de serviço
- Perfil ou Avaliação de Imóveis
- Websites
- Etiquetas
- Portfolio

7. Para finalizar, clique em **'Guardar'** no canto superior direito

Criar novo utilizador

Cancelar **Guardar**

EMAIL DE LOGIN

PRIMEIRO NOME

ÚLTIMO NOME

TÍTULO

PROCURAR EMPRESA

NICKNAME

O utilizador criado irá receber na sua caixa de correio um email automático com os dados de acesso ao eGO Real Estate (username e password) e poderá começar a utilizar a aplicação.

Saiba mais em: <http://academia.egorealestate.com>

Questões: support@egorealestate.com